

*Załącznik nr 5 do SWZ*

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA  
(OPZ)**

**Dla zadania:**

**Odnowa nawierzchni DW 252 na odc. Pławinek - Radojewice**

**od km 4+560 do km 8+680 dł. 4,120 km**

Bydgoszcz, kwiecień 2026 r.

## **Rozdział I**

### **UWAGI OGÓLNE**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania pn.:  
**Odnowa nawierzchni DW 252 na odc. Pławinek - Radojewice od km 4+560 do km 8+680  
dł. 4,120 km**
2. Zadanie wymaga zgłoszenia robót budowlanych do Wojewody Kujawsko-Pomorskiego.
3. Wykonawca zadania będzie odpowiedzialny za wykonanie robót budowlanych, zgodnie z wymaganiami określonymi w umowie na roboty budowlane, dokumentacją projektową (w szczególności decyzjami, opiniami, pozwoleniami i uzgodnieniami, wydanymi dla danego zadania), specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, zgodnie z ustaleniami z Inspektorem Nadzoru, normami i wiedzą techniczną oraz obowiązującymi przepisami, a w szczególności z przepisami ustawy Prawo budowlane.

## **Rozdział II**

### **WYMAGANIA – ETAP PRZED PRZYSTĄPIENIEM DO ROBÓT BUDOWLANYCH**

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy aktualny projekt czasowej organizacji ruchu nr zatwierdzenia ID-I.8022.1.748.2021 z dnia 27.12.2021r. do wykorzystania na terenie budowy.
2. Wykonawca robót może wykorzystać projekt czasowej organizacji ruchu będący w posiadaniu Zamawiającego lub opracować nowy projekt czasowej organizacji ruchu z uwzględnieniem zastrzeżeń wynikających z OPZ oraz uzyskać wszelkie niezbędne opinie i zatwierdzenia. Od podpisania umowy koszty ustawienia i utrzymania oznakowania czasowego będą obciążały Wykonawcę. Koszty ustawienia i utrzymania oznakowania czasowego należy uwzględnić w ofercie.
3. Opóźnienia wynikające z uzyskiwaniem nowego projektu czasowej organizacji ruchu, nie będą podstawą do zmiany terminu realizacji zadania.
4. Wykonawca przed rozpoczęciem robót, nie później niż w terminie 5 dni od przejścia placu budowy zobowiązany jest do wykonania i przekazania Zamawiającemu fotorejestracji stanu istniejącego na budowie. Zdjęcia należy wykonać w porze dziennej w sprzyjających warunkach (bez śniegu / deszczu). Jakość zdjęć podlega akceptacji Inspektora Nadzoru.
5. Zdjęcia należy przekazać na płycie DVD lub na dysku zewnętrznym USB. Każdy nośnik powinien być zaopatrzony w etykietę, zawierającą informację o jego zawartości.

## **Rozdział III**

### **WYMAGANIA – REALIZACJA ROBÓT**

1. Wykonawca zobowiązany jest utrzymywać w sposób bezpieczny ruch pojazdów na wszystkich drogach publicznych oraz prywatnych, wykorzystywanych w związku z prowadzeniem robót. Wykonawca na własny koszt uzyska wszelkie niezbędne pozwolenia w tym zakresie, jeżeli są wymagane zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić stały dostęp do wszystkich posesji przez cały okres trwania robót, ze szczególnym uwzględnieniem służb medycznych, straży pożarnej i policji.
3. W przypadku wystąpienia szkody, związanej z prowadzonymi robotami budowlanymi bądź transportem budowy, Wykonawca jest zobowiązany do naprawy/przywrócenia do stanu pierwotnego, na własny koszt, budynków, obiektów, oraz dróg wraz z całą infrastrukturą, itp. Powyższe obejmuje również urządzenia infrastruktury technicznej

- branży elektroenergetycznej, telekomunikacyjnej, wodociągowo-kanalizacyjnej, gazowej i innych nie wymienionych.
4. Przed przystąpieniem do robót Wykonawca zweryfikuje poprawność usytuowania istniejących i projektowanych urządzeń infrastruktury technicznej, w szczególności pod kątem kolizji z pozostałymi sieciami, drogą i pozostałymi elementami, i dopiero po stwierdzeniu bezkolizyjności przystąpi do ich wykonania.
  5. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do faktur na zakup materiałów, najem sprzętu, itp. Na polecenie Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany przedstawić kalkulację szczegółową wskazanej ceny jednostkowej danej pozycji, zarówno w zakresie zamówienia podstawowego, jak i zamówień nie objętych zamówieniem podstawowym.
  6. Na polecenie Inspektora Nadzoru, Wykonawca jest zobowiązany przedstawić raporty dzienne, tygodniowe, miesięczne i kwartalne z postępu robót (w raportach miesięcznych i kwartalnych należy ujmować również postęp robót w układzie narastającym) w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego wraz z dokumentacją fotograficzną z postępu robót.
  7. Na polecenie Inspektora Nadzoru, Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia, potwierdzonych przez Kierownika Budowy, raportów określających zaawansowanie rzeczowe i finansowe, a także przewidziany do wykonania w danym okresie zakres robót, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru.
  8. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia na bieżąco dokumentacji fotograficznej z postępu robót budowlanych, w tym robót zanikających i ulegających zakryciu.
  9. Wykonawca, na każdorazowe polecenie Zamawiającego, ma zapewnić możliwość inspekcji wszelkich zakładów bądź instalacji wytwarzających wyroby/materiały na potrzeby zadania, w szczególności dotyczy to wytwórni mas bitumicznych, wytwórni betonu i zakładów prefabrykacji, kopalni kamienia, itp.
  10. Wykonawca w przypadku zastosowania technologii robót wymagającej tego bądź tymczasowej organizacji ruchu lub z jakiegokolwiek innej przyczyny leżącej w jego gestii, uzyska niezbędne zgody na wejście w teren i zajęcie terenu własnym staraniem i na własny koszt.
  11. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania ruchu publicznego oraz utrzymania istniejących obiektów (jezdnie, ścieżki rowerowe, ciągi piesze, znaki drogowe, bariery ochronne, urządzenia odwodnienia, itp.) na terenie budowy, w zakresie wynikającym z warunków zatwierdzonego projektu organizacji ruchu na czas robót, w okresie od dnia przejścia terenu budowy do dnia odbioru końcowego,
  12. Wykonawca w trakcie realizacji zadania jest zobowiązany do współpracy z innymi Wykonawcami pracującymi na przedmiotowej budowie wskazanymi przez Zamawiającego.
  13. Zamawiający informuje, że materiały z rozbiórek nie nadające się do ponownego wykorzystania są własnością Wykonawcy dotyczy to również złomu pozyskanego w trakcie robót rozbiórkowych, w związku z powyższym należy uwzględnić wartość uzyskaną z ich sprzedaży w złożonej ofercie przetargowej.
  14. Pozostałe materiały rozbiórkowe zakwalifikowane przez Zamawiającego jako nadające się do powtórnego wbudowania, a niewykorzystane w ramach realizacji zadania są własnością Zamawiającego i po oczyszczeniu Wykonawca zobowiązany jest je przetransportować za pokwitowaniem ilości i asortymentu do właściwego terenowo Rejonu Dróg Wojewódzkich. Rozliczenie materiałów rozbiórkowych nastąpi na podstawie protokołu przekazania.
  15. Wykonawca na terenie budowy będzie prowadził gospodarkę odpadami i ponosił z tego tytułu odpowiedzialność. Każdy odpad musi być zagospodarowany zgodnie z

obowiązującymi przepisami. Wykonawca odpowiedzialny jest za przechowywanie dowodów potwierdzających zagospodarowanie odpadów i na żądanie Zamawiającego jest zobowiązany do ich przedstawienia.

#### **Rozdział IV**

##### **BADANIA JAKOŚCI MATERIAŁÓW I ROBÓT**

1. Wykonawca zapewni obsługę laboratoryjną prowadzoną przez wyspecjalizowane laboratorium drogowe.
2. Badania i pomiary, określone w STWiORB, Wykonawca jest zobowiązany przeprowadzić na własny koszt.
3. Zamawiający lub Wykonawca usługi nadzoru może zażądać wykonania badań dodatkowych, które nie są wymagane w STWiORB, dla materiałów lub robót, które budzą uzasadnione wątpliwości co do ich jakości.
4. Jeżeli wyniki badań wskazanych w ust. 3 wykażą, że: materiały bądź roboty nie są zgodne z wymaganiami STWiORB oraz odpowiednimi normami i aprobatami, to koszt tych badań ponosi Wykonawca, jeśli zaś wyniki badań wykażą, że materiały bądź roboty są zgodne z wymaganiami STWiORB oraz odpowiednimi normami i aprobatami, to koszty tych badań ponosi Zamawiający.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia niezależnych kontrolnych badań podczas trwania robót. W przypadku, gdy wyniki badań laboratoryjnych przeprowadzonych przez laboratorium na zlecenie Zamawiającego wykażą brak spełnienia wymagań zgodnie z STWiORB, a Wykonawca nie zgadza się z nimi, to przysługuje mu prawo do przeprowadzenia badań arbitrażowych.  
W tym celu Wykonawca złoży na piśmie wnioski do Zamawiającego o możliwość przeprowadzenia badań arbitrażowych z propozycją wskazania minimum trzech laboratoriów niezależnych. Zamawiający z propozycji Wykonawcy dokona wyboru laboratorium, któremu Wykonawca zleci badania arbitrażowe. Niezależnie od wyniku badań arbitrażowych koszt ich wykonania obciąża Wykonawcę.
6. Zmiana przez Wykonawcę materiałów przewidzianych do wykonania robót będących przedmiotem niniejszej umowy, w stosunku do materiałów przewidzianych w dokumentacji projektowej, będzie możliwa pod warunkiem uprzedniego uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
7. W przypadku wskazanym w ust. 6 Zamawiający zobowiązany jest zająć pisemne stanowisko w ciągu 14 dni roboczych od dnia otrzymania uzasadnionego wniosku.
8. Użyte w dokumentacji projektowej nazwy materiałów i urządzeń nie są obowiązujące i należy je traktować jako propozycje projektanta. Wykonawca może zastosować materiały i urządzenia równoważne o parametrach techniczno – użytkowych odpowiadających parametrom zaproponowanym w dokumentacji projektowej i wskazanych w swojej ofercie.
9. Sposób realizacji robót musi być zgodny z technologią ich wykonania. Wszelkie wątpliwości bądź propozycje rozwiązań zamiennych winny być uprzednio zgłaszane do Zamawiającego/Wykonawcy usługi nadzoru.

#### **Rozdział V**

##### **DOKUMENTY BUDOWY**

1. **Dziennik budowy**
  - 1) Za prowadzenie dziennika budowy, zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane, odpowiada Kierownik Budowy.

- 2) Zapisy w dzienniku budowy będą dokonywane na bieżąco i będą dotyczyć przebiegu robót, stanu bezpieczeństwa ludzi i mienia oraz technicznej i gospodarczej strony budowy. Każdy zapis w dzienniku budowy będzie opatrzony datą jego dokonania, podpisem osoby, która dokonała zapisu, z podaniem jej imienia i nazwiska oraz funkcji pełnionej na budowie. Zapisy będą czytelne, dokonane trwałą techniką, w porządku chronologicznym, bezpośrednio jeden pod drugim, bez przerw. Załączone do dziennika budowy protokoły i inne dokumenty będą oznaczone kolejnym numerem załącznika i opatrzone datą i podpisem przedstawiciela Wykonawcy (Kierownik Budowy lub Kierownika robót) oraz przedstawiciela Zamawiającego oraz Projektanta - Wykonawcy usługi nadzoru autorskiego (w przypadku, gdy będzie to wymagane).
- 3) Propozycje, uwagi i wyjaśnienia Wykonawcy, wpisane do dziennika budowy, będą przedłożone Inspektorowi nadzoru, celem zajęcia stanowiska w sprawie. Decyzje Inspektora Nadzoru, wpisane do dziennika budowy, Wykonawca podpisuje z zaznaczeniem ich przyjęcia lub zajęciem stanowiska.

## 2. Dokumenty laboratoryjne

- 1) Dzienniki laboratoryjne, deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności materiałów, orzeczenia o jakości materiałów, recepty robocze, kontrolne wyniki badań Wykonawcy i inne dokumenty, niezbędne do realizacji zadania, będą gromadzone w formie uzgodnionej w Programie Zapewnienia Jakości.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do udostępnienia dokumentów wskazanych powyżej, na każde wezwanie Zamawiającego.

## 3. Dokumenty geodezyjne

### WYMAGANIA DOTYCZĄCE SZKICÓW GEODEZYJNYCH:

Każdy szkic geodezyjny musi być potwierdzony pieczęcią i podpisem geodety. Dopuszcza się szkice geodezyjne opatrzone podpisem elektronicznym, jednak w takim przypadku konieczne jest dołączenie raportu weryfikacji podpisu elektronicznego. Niedopuszczalne jest umieszczanie wielu elementów dotyczących różnych asortymentów i pozycji kosztorysowych na jednym szkicu geodezyjnym. Na każdym szkicu geodezyjnym musi widnieć szczegółowy opis przedstawionego elementu w postaci jego podstawowych wymiarów (długość, szerokość, wysokość, powierzchnia lub objętość każdego pojedynczego elementu itp.) oraz suma zmierzonych ilości obmiarowych dotycząca tego konkretnego arkusza, a także lokalizacja km+hm względem drogi. Nie dopuszcza się wpisywania sumy wielkości obmiarowych z wielu szkiców. W przypadku gdy pomierzony element występuje na wielu arkuszach szkiców geodezyjnych, Wykonawca dołączy zestawienie tabelaryczne, w którym znajdzie się wykaz arkuszy wraz z sumami częściowymi wielkości obmiarowych oraz podsumowaniem całkowitym ilości. Niedopuszczalne jest wprowadzanie odrębnych zapisów na wydruku szkicu opatrzonego podpisem elektronicznym.

## 4. Pozostałe dokumenty budowy

- 1) Do dokumentów budowy, zalicza się również:
  - a) zgłoszenie rozpoczęcia robót budowlanych,
  - b) protokoły przekazania terenu budowy,
  - c) umowy cywilno – prawne,
  - d) protokoły odbioru robót,
  - e) protokoły z narad i ustaleń,
  - f) korespondencję prowadzoną w związku z budową,
  - g) harmonogram rzeczowo – finansowy,

- h) protokoły przekazania terenu na czas robót oraz inne dokumenty wymienione w dokumentacji budowy,
  - i) przykładowy wzór wniosku o zatwierdzenie materiału (wzór – zał. nr 3 do OPZ)
  - j) notatki służbowe.
- 2) Wykonawca ustali z Inspektorem nadzoru formę druków obowiązujących na zadaniu.

#### 5. Dokumenty do odbioru częściowego<sup>1</sup>

- 1) Dokumentem potwierdzającym dokonanie odbioru częściowego robót jest protokół odbioru częściowego, sporządzony według wzoru ustalonego przez Zamawiającego.
- 2) Odbiór częściowy jest przeprowadzany komisyjnie przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, Inspektorów Nadzoru, przy udziale Wykonawcy.
- 3) W przypadku stwierdzenia uchybień, braków w dokumentach przedłożonych przez Wykonawcę wraz z zgłoszeniem gotowości do odbioru częściowego, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich usunięcia w wyznaczonym terminie.
- 4) Do dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia odbioru częściowego, składanych wraz z zgłoszeniem do odbioru, zalicza się:
  - 1) rozliczenie rzeczowo – finansowe robót (wzór – zał. Nr 1 do OPZ)
  - 2) druki kontroli robót DKR (wzór – zał. nr 2 do OPZ)
  - 3) szkice geodezyjne
  - 4) projekty zamienne
  - 5) protokoły badań i sprawdzeń
  - 6) protokoły technicznych odbiorów
  - 7) dziennik budowy
  - 8) wyniki pomiarów kontrolnych
  - 9) dokumenty potwierdzające możliwość zastosowania wyrobów budowlanych – zgodnie z ustawą o wyrobach budowlanych

Dokumenty należy przedstawić w wersji papierowej oraz w formie cyfrowej (\*.pdf, .xls, .doc .dgn, .dwg,.dxf) - 1kpl dla Zamawiającego,

Po zaakceptowaniu dokumentów, Wykonawca wykona również skan dokumentacji i przekaze go Zamawiającemu.

#### 6. Dokumenty do odbioru końcowego

- 1) Dokumentem potwierdzającym dokonanie odbioru końcowego robót jest protokół odbioru końcowego, sporządzony według wzoru ustalonego przez Zamawiającego.
- 2) Odbiór końcowy jest przeprowadzany komisyjnie przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, Inspektorów Nadzoru, przy udziale Wykonawcy.
- 3) Brak przedstawienia kompletu dokumentów wymaganych do przeprowadzenia odbioru końcowego (które Wykonawca ma obowiązek złożyć wraz z zgłoszeniem gotowości do odbioru), stanowi podstawę do odmowy odbioru, jeżeli z powodu braku dokumentów Zamawiający nie ma możliwości zweryfikowania prawidłowości wykonania robót pod kątem zgodności z projektem i zasadami wiedzy technicznej. W takim przypadku przyjmuje się, że występuje wada istotna w robotach.
- 4) W przypadku stwierdzenia uchybień, braków w dokumentach przedłożonych przez Wykonawcę, wraz z zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego,

---

<sup>1</sup> - jeżeli umowa dopuszcza odbiór częściowy

Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich usunięcia w wyznaczonym terminie, wskazując na uchybienia/braki które Wykonawca zobowiązany jest usunąć.

- 5) Do dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia odbioru końcowego, składanych wraz z zgłoszeniem gotowości do odbioru, zalicza się:
- 1) rozliczenie rzeczowo – finansowe robót (wzór – zał. nr 1 do OPZ)
  - 2) druki kontroli robót DKR (wzór – zał. nr 2 do OPZ)
  - 3) zestawienie wystawionych przez podwykonawców i dalszych podwykonawców faktur (wzór – zał. nr 4 do OPZ)
  - 4) protokoły wykonanych badań i sprawdzeń
  - 5) dokumentację projektową z naniesionymi zmianami oraz dodatkową, jeśli została sporządzona w trakcie realizacji umowy
  - 6) szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (także uzupełniające lub zamienne)
  - 7) recepty i ustalenia technologiczne
  - 8) dzienniki budowy
  - 9) zbiorcze zestawienie zatwierdzonych przez Inżyniera materiałów oraz oświadczenie Kierownika Budowy i inspektorów nadzoru o ich wbudowaniu na terenie budowy
  - 10) wyniki pomiarów kontrolnych oraz badań i oznaczeń laboratoryjnych, zgodne z STWiORB i ew. PZJ
  - 11) dokumenty potwierdzające możliwość zastosowania wyrobów budowlanych – zgodnie z ustawą o wyrobach budowlanych
  - 12) opinię technologiczną sporządzoną na podstawie wszystkich wyników badań i pomiarów załączonych do dokumentów odbioru, wykonanych zgodnie z STWiORB i PZJ
  - 13) dokumentację projektową na wykonanie robót towarzyszących (np. na przełożenie linii telefonicznej, energetycznej, gazowej itp.) oraz protokoły odbioru i przekazania tych robót właścicielom urządzeń
  - 14) wyniki pomiarów wskaźnika zagęszczenia gruntu do zasypania sieci sanitarnych (gazociągi, wodociągi, kanalizacja) oraz elektrycznych i telekomunikacyjnych
  - 15) geodezyjną inwentaryzację powykonawczą obiektów budowlanych, o której mowa w ustawie z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (w przypadku zgłoszenia gotowości do odbioru należy przedłożyć potwierdzenie złożenia mapy do ośrodka geodezyjno-kartograficznego)
  - 16) szkice wznowienia punktów granicznych pasa drogowego wraz z protokołami granicznymi, potwierdzone przez PODGiK oraz wykaz współrzędnych pkt. granicznych pasa drogowego w formacie \*.txt i \*.dwg
  - 17) protokoły przejęcia i przekazania nieruchomości, protokoły odbioru, itp.
  - 18) zgłoszenie wprowadzenia stałej organizacji ruchu
  - 19) inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego

Dla umów, w których wymagane jest uzyskanie pozwolenia na użytkowanie, Wykonawca zobowiązany jest złożyć dodatkowo:

- 20) oświadczenie geodety o zgodności realizacji inwestycji z działkami, które były wymienione w pozwoleniu na budowę/ decyzji ZRID
- 21) wypełniony wzór wniosku do powiatowej inspekcji sanitarnej oraz do powiatowej straży pożarnej o zakończeniu realizacji zadania
- 22) protokoły odbioru gestorów sieci (np. gaz, energetyka, oświetlenie, woda, kanalizacja sanitarna)

- 23) oświadczenie Kierownika Budowy o
  - a) zakończeniu budowy we wskazanym terminie,
  - b) wykonaniu budowy zgodnie z projektem lub z nieistotnymi zmianami od projektu (tu konieczne jest wymienienie tych zmian oraz pod oświadczeniem konieczny jest podpis projektanta i inspektora nadzoru)
  - c) o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy i innych terenów, jeżeli się z nich korzystało,
- 24) osobny komplet dokumentów świadczących o wprowadzeniu do obrotu materiałów budowlanych wykorzystanych w trakcie budowy (np. deklaracje zgodności, deklaracje właściwości użytkowych aprobaty techniczne itp.),
- 25) wypełniony wzór oświadczenia inwestora o właściwym zagospodarowaniu terenów przyległych,
- 26) wypełniony wniosek o pozwolenie na użytkowanie do Wojewódzkiego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego,
- 27) zgłoszenie wprowadzenia stałej organizacji ruchu,
- 28) inne dokumenty konieczne do wniosku o udzielenie pozwolenia na użytkowanie, jeżeli wynikają ze specyfiki danej realizacji.

Dokumenty należy przedstawić w wersji papierowej oraz w formie cyfrowej (\*.pdf, .xls, .doc, .dgn, .dwg, .dxf) - 1kpl dla Zamawiającego.

Po zaakceptowaniu dokumentów Wykonawca wykona również skan dokumentacji i przekaże go Zamawiającemu.

#### **7. Przechowywanie dokumentów budowy**

- 1) Dokumenty budowy będą przechowywane przez Wykonawcę w miejscu odpowiednio zabezpieczonym. Zaginięcie któregośkolwiek z dokumentów budowy spowoduje jego natychmiastowe odtworzenie przez Wykonawcę w formie przewidzianej prawem. Wszelkie dokumenty budowy będą zawsze dostępne dla Inspektora Nadzoru i przedstawiane do wglądu niezwłocznie na każde wezwanie Zamawiającego.
- 2) Dokumenty budowy, po zakończeniu robót budowlanych oraz po przeprowadzeniu odbioru końcowego, zostaną skompletowane przez Wykonawcę, sprawdzone przez Inspektora Nadzoru i przekazane Zamawiającemu w formie oryginałów oraz w wersji elektronicznej. Dokumenty budowy (dokumentacja powykonawcza) w wersji elektronicznej winny być skatalogowane, a pliki i katalogi opisane w sposób umożliwiający jednoznacznie zidentyfikować ich zawartość.

### **Rozdział VI**

#### **ZABEZPIECZENIE I OCHRONA BUDOWY**

##### **1. Zabezpieczenie terenu budowy**

- 1) Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia terenu budowy w okresie realizacji przedmiotu umowy, aż do zakończenia i odbioru końcowego robót.
- 2) Wykonawca jest zobowiązany:
  - a) do utrzymania ruchu publicznego oraz utrzymania istniejących obiektów (jezdnie, ścieżki rowerowe, ciągi piesze, znaki drogowe, bariery ochronne, urządzenia odwodnienia, itp.) na terenie budowy, w zakresie wynikającym z warunków zatwierdzonego projektu organizacji ruchu na czas robót, w okresie od dnia przejęcia terenu budowy do dnia odbioru końcowego,



- b) do utrzymania drogi tj. wykonania robót utrzymaniowych tj. likwidacji wykruszeń, wyboi, kolein poprzez wykonywanie remontów częściowych masą asfaltową na gorąco (zimną - masą na zimno) na odcinku wykonywanych robót budowlanych oraz na objazdach.
  - 3) Wykonawca ponosi odpowiedzialność prawną z tytułu szkód komunikacyjnych powstałych w wyniku złego utrzymania odcinka drogi, w wyniku braku działań lub zaniedbań oraz w przypadku wykonywania remontów częściowych szkód komunikacyjnych powstałych również na objazdach.
  - 4) W czasie wykonywania robót Wykonawca dostarczy, zainstaluje i będzie obsługiwał wszystkie tymczasowe urządzenia zabezpieczające takie jak: zapory, światła ostrzegawcze, sygnały, itp., zapewniając w ten sposób bezpieczeństwo pojazdów i pieszych. Wykonawca zapewni stałe warunki widoczności w dzień i w nocy tych zapór i znaków, dla których jest to niezbędne ze względów bezpieczeństwa. Wszystkie znaki, zapory i inne urządzenia zabezpieczające będą zgodne z zatwierdzonym projektem czasowej organizacji ruchu.
  - 5) Wykonawca zapewni kontrole, zabezpieczenie i oczyszczenie pojazdów budowy przeznaczonych do ruchu po drogach publicznych, przed opuszczeniem terenu budowy w celu niedopuszczenia do zanieczyszczenia nawierzchni dróg publicznych, np. gruntem.
2. **Ochrona środowiska w czasie wykonywania robót**
- 1) Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia robót wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego, w tym ustalenia i zalecenia dotyczące ochrony środowiska.
  - 2) W okresie trwania budowy i wykończenia robót Wykonawca będzie podejmować wszelkie uzasadnione kroki mające na celu stosowanie się do przepisów i norm dotyczących ochrony środowiska na terenie i wokół terenu budowy oraz będzie unikać uszkodzeń lub uciążliwości dla osób lub dóbr publicznych i innych, a wynikających z nadmiernego hałasu, wibracji, zanieczyszczenia lub innych przyczyn powstałych w następstwie jego sposobu działania.
3. **Prace i badania archeologiczne**
- 1) W przypadku konieczności prowadzenia ratowniczych badań archeologicznych, Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu dwóch ofert potencjalnych podwykonawców na prowadzenie ratowniczych badań archeologicznych.
  - 2) W przypadku wystąpienia konieczności prowadzenia ratowniczych badań archeologicznych, wydłużenie terminu realizacji zadania nie może być podstawą finansowych roszczeń ze strony Wykonawcy.
4. **Ochrona przeciwpożarowa**
- 1) Wykonawca będzie przestrzegać przepisy ochrony przeciwpożarowej. Wykonawca będzie utrzymywać, wymagany na podstawie odpowiednich przepisów, sprawny sprzęt przeciwpożarowy na terenie budowy w pomieszczeniach biurowych, magazynach oraz w maszynach i pojazdach. Materiały łatwopalne będą składowane w sposób zgodny z odpowiednimi przepisami i zabezpieczone przed dostępem osób trzecich.
  - 2) Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie szkody spowodowane pożarem wywołanym jako rezultat realizacji robót albo przez personel Wykonawcy.
5. **Ochrona własności publicznej i prywatnej**
- 1) Wykonawca odpowiada za ochronę instalacji na powierzchni ziemi i za urządzenia podziemne, takie jak rurociągi, kable i inne oraz uzyska od odpowiednich podmiotów, będących właścicielami lub zarządcami tych urządzeń, potwierdzenie

informacji dostarczonych mu przez Zamawiającego w ramach planu ich lokalizacji. Wykonawca zapewni właściwe oznaczenie i zabezpieczenie przed uszkodzeniem tych instalacji i urządzeń w czasie trwania budowy. Wykonawca zobowiązany jest umieścić w swoim harmonogramie rezerwę czasową dla wszelkiego rodzaju robót, które mają być wykonane w zakresie przełożenia instalacji i urządzeń podziemnych na terenie budowy i powiadomić Inspektora Nadzoru oraz podmioty, będące właścicielami lub zarządcami tych urządzeń, o zamiarze rozpoczęcia robót.

- 2) O fakcie przypadkowego uszkodzenia urządzeń lub instalacji, Wykonawca bezzwłocznie powiadomi Inspektora Nadzoru oraz zainteresowane podmioty, będące właścicielami lub zarządcami tych urządzeń oraz będzie z nimi współpracował dostarczając wszelkiej pomocy potrzebnej przy dokonywaniu napraw. Wykonawca będzie odpowiadać za wszelkie spowodowane przez jego działania uszkodzenia instalacji na powierzchni ziemi i urządzeń podziemnych, wykazanych w dokumentach dostarczonych mu przez Zamawiającego.
  - 3) Wykonawca jest zobowiązany do dbania o nie ujęte w dokumentacji projektowej, odkryte w trakcie realizacji, sieci drenarskie oraz do ich przebudowy. W przypadku konieczności przebudowy, Wykonawca ma obowiązek zgłosić to Inspektorowi Nadzoru i uzgodnić proponowane rozwiązanie z Zamawiającym. W przypadku uszkodzeń układów drenarskich na działkach właścicieli nieruchomości, Wykonawca jest zobowiązany do ich naprawy.
  - 4) Wykonawca będzie realizować roboty w sposób powodujący minimalne niedogodności dla mieszkańców, właścicieli i użytkowników przyległych posesji. Wykonawca odpowiada za wszelkie uszkodzenia zabudowy w sąsiedztwie budowy, spowodowane jego działalnością. W przypadku stwierdzenia uszkodzenia zabudowy (na podstawie inwentaryzacji przed rozpoczęciem robót), będącego wynikiem robót budowlanych, Wykonawca na własny koszt (bądź w ramach ubezpieczenia OC) dokona naprawy uszkodzonych elementów.
  - 5) Wykonawca robót będzie na bieżąco informował Inspektora Nadzoru o wszystkich umowach, zawartych pomiędzy Wykonawcą a właścicielami, użytkownikami lub mieszkańcami nieruchomości, dotyczących np. szkód wyrządzonych przez Wykonawcę, korzystania z własności i dróg wewnętrznych. Inspektor nadzoru nie będzie ingerował w takie porozumienia, o ile nie będą one sprzeczne z postanowieniami zawartymi w warunkach umowy, dotyczącej przedmiotu niniejszego zamówienia.
- 6. Ograniczenie obciążeń osi pojazdów**
- Wykonawca będzie stosować się do ustawowych ograniczeń nacisków osi na drogach publicznych przy transporcie materiałów i wyposażenia na i z terenu robót. Wykonawca uzyska wszelkie niezbędne zezwolenia i uzgodnienia od właściwych władz co do przewozu nietypowych wagowo ładunków (ponadnormatywnych) i o każdym takim przewozie powiadomi Inspektora Nadzoru. Inspektor Nadzoru może polecić, aby pojazdy nie spełniające tych warunków zostały usunięte z terenu budowy. Pojazdy powodujące nadmierne obciążenie osiowe nie będą dopuszczone na świeżo ukończony fragment budowy w obrębie terenu budowy i Wykonawca będzie odpowiadał za naprawę wszelkich robót w ten sposób uszkodzonych na własny koszt, zgodnie z poleceniami Inspektora Nadzoru. Na podstawie przeprowadzonej inwentaryzacji (przed rozpoczęciem robót) Wykonawca dokona naprawy, remontu lub odbudowy na własny koszt zniszczonych elementów infrastruktury drogowej będących skutkiem prowadzenia robót.
- 7. Bezpieczeństwo i higiena pracy**

Podczas realizacji robót Wykonawca będzie przestrzegać przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy. W szczególności Wykonawca ma obowiązek zadbać, aby personel nie wykonywał pracy w warunkach niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia oraz nie spełniających odpowiednich wymagań sanitarnych. Wykonawca zapewni i będzie utrzymywał wszystkie urządzenia zabezpieczające, socjalne oraz sprzęt i odpowiednią odzież dla ochrony życia i zdrowia osób zatrudnionych na budowie oraz dla zapewnienia bezpieczeństwa publicznego.

#### **8. Stosowanie się do prawa i innych przepisów**

- 1) Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać obowiązujących przepisów, znać wszystkie zarządzenia wydane przez władze centralne i miejscowe oraz inne przepisy, regulaminy i wytyczne, które są w jakikolwiek sposób związane z wykonywanymi robotami i będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie tych postanowień podczas prowadzenia robót.
- 2) Wykonawca będzie przestrzegać praw patentowych i będzie w pełni odpowiedzialny za wypełnienie wszelkich wymagań prawnych odnośnie znaków firmowych, nazw lub innych chronionych praw w odniesieniu do sprzętu, materiałów lub urządzeń użytych lub związanych z wykonywaniem robót i w sposób ciągły będzie informować Inspektora Nadzoru o swoich działaniach, przedstawiając kopie zezwoleń i inne wymagane dokumenty. Wszelkie straty, koszty postępowania, obciążenia i wydatki wynikłe z/lub związane z naruszeniem jakichkolwiek praw patentowych pokryje Wykonawca, za wyjątkiem przypadków, kiedy takie naruszenie wyniknie z treści dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej dostarczonej przez Zamawiającego.
- 3) W przypadku wystąpienia zmian projektowych, które skutkowałyby koniecznością sporządzenia projektów zamiennych (wykonawczych / budowlanych) lub dodatkowych, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu praw autorskich do opracowanego projektu.

#### **9. Równoważność norm i zbiorów przepisów prawnych**

- 1) Gdziekolwiek w dokumentach powołane są konkretne wytyczne, normy i przepisy, które spełniać mają materiały, sprzęt i inne towary oraz wykonane i zbadane roboty, będą obowiązywać postanowienia najnowszego wydania lub poprawionego wydania powołanych norm i przepisów, o ile w warunkach umowy nie postanowiono inaczej.
- 2) W przypadku, gdy powołane normy i przepisy są państwowe lub odnoszą się do konkretnego kraju lub regionu, mogą być również stosowane inne odpowiednie normy zapewniające równy lub wyższy poziom wykonania niż powołane normy, przepisy, STWiORB, pod warunkiem ich sprawdzenia i pisemnego zatwierdzenia przez Inspektora nadzoru. Różnice pomiędzy powołanymi normami, a ich proponowanymi zamiennikami muszą być dokładnie opisane przez Wykonawcę i przedłożone Inspektorowi Nadzoru do zatwierdzenia.
- 3) Wszelkie nazwy własne użyte w STWiORB, dokumentacji projektowej oraz przedmiarach robót winny być interpretowane jako definicje standardów, a nie jako nazwy konkretnych rozwiązań mających zastosowanie w realizacji zadania. W przypadku wystąpienia konieczności stosowania nowszych norm niż wymienione w załączonych do procedury przetargowej szczegółowych specyfikacjach wykonania robót, Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu roszczenie o zmianę wysokości wynagrodzenia.
- 4) Jeżeli gdziekolwiek w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej oraz w przedmiarze robót wskazano pochodzenie wyrobów to służy to jedynie określeniu standardów cech technicznych i jakościowych. Wykonawca może zastosować wskazany lub równoważny, inny wyrób spełniający wymogi techniczne i jakości-

we oraz posiadający właściwości użytkowe nie gorsze niż określone w dokumentacji Zamawiającego z preferencją parametrów korzystniejszych spełniających te same wymagania jakościowe, funkcjonalne i techniczne wskazanego, oraz posiadające właściwości użytkowe spełniające wymagania określone dla przedmiotu opisanego w dokumentacji Zamawiającego. Wykonawca, który powoła się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego wyroby spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

- 5) Opisując przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, zamawiający wskazuje, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.

#### **10. Niewypały, niewybuchy**

W razie natrafienia w czasie prowadzenia prac na niewypały/niewybuchy Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego przerwania robót, zabezpieczenia terenu oraz wezwania odpowiednich służb (policja, straż pożarna, pogotowie saperskie) i niezwłocznego powiadomienia Inspektora Nadzoru i Zamawiającego. Koszty zabezpieczenia terenu obciążają Wykonawcę.

### **Rozdział VII GEODEZYJNA OBSŁUGA BUDOWY**

#### **1. Wymagania ogólne**

- 1) Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość prac oraz zgodność ich wykonania z obowiązującymi przepisami prawnymi i technicznymi, ustaleniami STWiORB oraz poleceniami Zamawiającego.
- 2) Specyfikacje techniczne i dokumenty dostarczone Wykonawcy przez Zamawiającego są istotnymi elementami zlecenia i jakiejkolwiek wymagania występujące w jednym z tych dokumentów są tak samo wiążące, jak gdyby występowały one we wszystkich innych dokumentach. Wymiary określone liczbą są ważniejsze od wymiarów wynikających ze skali rysunku. Wykonawca nie może wykorzystać jakichkolwiek wyraźnych błędów lub braków w specyfikacjach na swoją korzyść. W przypadkach, gdy Wykonawca wykryje błędy, powinien natychmiast powiadomić o tym Zamawiającego, który wprowadzi niezbędne zmiany lub uzupełnienia.

#### **2. Wykonanie prac**

- 1) Wykonawca odpowiedzialny jest za prowadzenie i wykonanie prac zgodnie z umową i obowiązującymi przepisami prawnymi oraz poleceniami Inspektora Nadzoru (wszelkie polecenia i uzgodnienia wymagają formy pisemnej). Wykonawca ponosi odpowiedzialność za następstwa wynikające z nieprawidłowego wykonania prac.
- 2) Przed przystąpieniem do wykonania prac geodezyjnych i kartograficznych Wykonawca zobowiązany jest zgłosić prace do ośrodka dokumentacji (jeżeli zgodnie z przepisami podlegają one zgłoszeniu), a następnie, po ich zakończeniu, przekazać materiały i informacje powstałe w wyniku tych prac do państwowego zasobu geodezyjno – kartograficznego.
- 3) Pracami geodezyjnymi i kartograficznymi powinna kierować i sprawować nad nimi bezpośredni nadzór i kontrolę wyłącznie osoba posiadająca odpowiednie uprawnienia zawodowe – zgodnie z wymaganiami ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne.
- 4) Geodezyjna obsługa budowy obejmować będzie w szczególności:
  - a) bieżącą obsługę geodezyjną budowy,
  - b) inwentaryzację elementów ulegających zakryciu,
  - c) opracowanie do rozliczenia końcowego kończącego dany asortyment robót, zbiorczych zestawień ilości zakończonych robót, a w szczególności: robót

ziemnych, warstw konstrukcyjnych nawierzchni, elementów betonowych Zakres zbiorczych, końcowych zestawień Wykonawca ustali z Inspektorem nadzoru,

### **Rozdział VIII PERSONEL**

1. Wykonawca jest zobowiązany w trakcie realizacji zadania zapewnić wykwalifikowany personel potrzebny do wykonania wszystkich obowiązków związanych z realizacją zadania.
2. Wykonawca niniejszego zamówienia powinien tak zorganizować pracę personelu, aby uwzględnić sprawne i terminowe wykonywanie robót budowlanych oraz ryzyko związane z czynnikami nieprzewidywalnymi (np. rzeczywisty czas pracy, czas trwania przerwy zimowej).
3. Zamawiający wymaga nadzoru na zadaniu minimum osiem godzin dziennie w trakcie realizacji robót, przez uprawnionego Kierownika Budowy.

### **Rozdział IX SPÓSÓB WYCENY**

1. Cena umowna obejmuje całość robót wynikających z dokumentacji projektowej, STWiORB, OPZ i będzie ustalona jako suma wszystkich wycenionych pozycji.
2. Przed określeniem cen dla każdej pozycji w Kosztorysie ofertowym, Wykonawca winien zapoznać się szczegółowo z dokumentacją. Wykonawca oświadcza, że w celu prawidłowej wyceny robót zapoznał się z terenem placu budowy.
3. Zamawiający nie zezwala na dodawanie żadnych nowych pozycji w którejkolwiek części Kosztorysu ofertowego. Zakres robót dla poszczególnych pozycji Kosztorysu ofertowego znajduje swoje odzwierciedlenie na rysunkach, opisach technicznych, STWiORB, w związku z czym wszelkie roboty, materiały i czynności opisane w ww. dokumentach należy wycenić w danej pozycji Kosztorysu ofertowego, w szczególności, w cenach podanych dla poszczególnych pozycji, Wykonawca powinien uwzględnić konieczność: odwadniania wykopów, doprowadzenia gruntów do wilgotności optymalnej, wymiany gruntów, wykonywania dróg montażowych i objazdowych, technologię pielęgnowania betonu i wykonywania wszelkich innych prac pomocniczych na terenie budowy, jeżeli prace takie nie zostały wymienione w Kosztorysie ofertowym a są niezbędne dla wykonania robót.
4. Ceny jednostkowe dotyczące poszczególnych pozycji Kosztorysu ofertowego powinny obejmować wszystkie koszty niezbędne do wykonania robót wymaganej jakości, w wymaganym terminie, włączając w to:
  - 1) koszty bezpośrednie, w tym:
    - a) wartość robocizny bezpośredniej wraz z towarzyszącymi kosztami,
    - b) wartość użytych materiałów i wbudowanych urządzeń wraz z kosztami zakupu, magazynowania, składowania, normatywnych ubytków i transportu na teren budowy i/lub do miejsca robót,
    - c) wartość pracy sprzętu wraz z towarzyszącymi kosztami, w tym również sprowadzenia sprzętu na teren budowy, przemieszczania między stanowiskami pracy, jego montażu i demontażu oraz odwiezienie z terenu budowy po zakończeniu robót,
    - d) zysk kalkulacyjny i ryzyko Wykonawcy z tytułu innych wydatków nieprzewidzianych, mogących wystąpić w czasie realizacji robót i w okresie gwarancyjnym,
    - e) podatki obliczone zgodnie z obowiązującymi przepisami.
  - 2) koszty pośrednie

- a) koszty towarzyszące robotom, opisane w STWiORB,
- b) płace personelu i kierownictwa budowy, pracowników nadzoru,
- c) koszty zatrudnienia pracowników zamiejscowych,
- d) koszt zarządu firmy Wykonawcy,
- e) koszty podróży służbowych personelu budowy,
- f) wynagrodzenia bezosobowe, które według Wykonawcy obciążają daną budowę,
- g) koszty działalności laboratorium,
- h) koszty urządzenia, utrzymania i likwidacji zaplecza budowy (w tym m.in. doprowadzenie energii i wody, dróg dojazdowych itp.), w tym wyposażenie terenu budowy w urządzenia zaplecza tymczasowego, obejmujące drogi tymczasowe, tymczasowe sieci elektryczne, energetyczne, wodociągowe, kanalizacyjne, oświetlenie terenu budowy, zastępcze źródła ciepła do ogrzewania obiektów i robót, urządzenia zabezpieczające materiały i roboty przed deszczem, słońcem i mrozem,
- i) koszty zużycia materiałów oraz energii na cele administracyjne i nieprodukcyjne budowy,
- j) koszty wyłączeń i włączeń energii, gazu, wody itp.,
- k) koszty amortyzacji lub zużycia obiektów zaplecza budowy,
- l) koszty zużycia, konserwacji i remontów lekkiego sprzętu, przedmiotów i narzędzi kwalifikowanych jako pozostałe środki trwałe (wyposażenie),
- m) wydatki związane z BHP, ochroną przeciwpożarową,
- n) koszty związane z ochroną środowiska,
- o) koszty dozoru przyrodniczego w przypadku, gdy taka konieczność zajdzie w trakcie prowadzonych robót budowlanych, oraz którego konieczność wynika z zapisów decyzji administracyjnych i innych uzgodnień dokonanych dla przedmiotowej inwestycji.
- p) koszty opłat i kosztów nadzoru budowy i odbioru elementów przedmiotu Zamówienia prowadzonego przez służby utrzymania sieci (wod.-kan., gaz, telekomunikacyjne, sanepidu, elektroenergetyczne, ochrony środowiska, i inne),
- q) koszty związane z ochroną własności publicznej i prywatnej,
- r) należności za usługi obce na rzecz budowy,
- s) koszty wymaganych gwarancji i ubezpieczeń budowy, pracowników, itp., zgodnie z SWZ,
- t) opłaty za dzierżawę placów, dróg, chodników i innych terenów na cele budowy, niezbędnych do prawidłowej realizacji zadania,
- u) koszty technologii robót,
- v) należności za badania i ekspertyzy dotyczące wykonanych robót, badania jakości materiałów, robót i prób odbiorowych,
- w) koszty związane z czasowym zajęciem terenu oraz ograniczeniem w korzystaniu z nieruchomości na okres niezbędny do wykonania robót budowlanych,
- x) koszty naprawy wyrządzanych szkód, w tym m.in. koszty odtworzenia zniszczonych dróg i infrastruktury, wynikających z prowadzenia prac budowlanych i transportu budowy, w tym koszt uzasadnionych roszczeń właścicieli i użytkowników wieczystych nieruchomości, związanych z powstałymi szkodami oraz czasowym zajęciem i ograniczeniem w korzystaniu z nieruchomości,
- y) koszt naprawy uszkodzonych sieci drenarskich,
- z) koszty związane z zagospodarowaniem i utylizacją odpadów.

**Rozdział X**  
**OKRES RĘKOJMI I GWARANCJI**

1. W okresie rękojmi i gwarancji Wykonawca będzie zobowiązany do:
  - 1) uczestnictwa w przeglądach gwarancyjnych wyznaczonych przez Zamawiającego - minimum 1 raz w roku (a w razie zaistniałej konieczności na każde żądanie Zamawiającego) oraz przeglądzie pogwarancyjnym,
  - 2) usunięcia usterek i wad w wyznaczonym terminie zgodnie z umową,
  - 3) udziału w spotkaniach/negocjacjach, dotyczących nierozstrzygniętych roszczeń i sporów związanych z realizacją zadania,
  - 4) zajmowania stanowiska w odniesieniu do wszystkich roszczeń, zgłaszanych przez osoby trzecie w okresie gwarancyjnym.



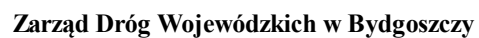


|   |  |   |   |   |                   |        |
|---|--|---|---|---|-------------------|--------|
| Zał. nr 2 do OPZ  |  |   |   |   |                   |        |
| NAZWA ZADANIA ZGODNIE Z UMOWĄ   |  |   |   |   |                   |        |
| <b>ZAMAWIAJĄCY</b><br> <b>ZARZĄD DRÓG<br/>WOJEWÓDZKICH<br/>W BYDGOSZCZY</b>            |  |  <br><small>Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy<br/>jest Jednostką Samorządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego</small> |   | <b>WYKONAWCA</b><br><b><u>TU WKLEIĆ LOGO</u></b><br><b><u>WYKONAWCY</u></b> |                   |        |
| <b>DRUK KONTROLI ROBÓT Nr .....</b><br>Okres rozliczeniowy: xx.xx.xxxx-xx.xx.xxxx częściowy/końcowy*  |  |   |   |   |                   |        |
| Branża:   |  | DROGOWA   |   |   |                   |        |
| Nazwa pozycji rozliczeniowej:   | Przykład - ustawienie obrzeża 8x30 wraz z wykonaniem ławy z betonem C12/15 |   |   | Numer specyfikacji technicznej:   | D-xx.xx.xx        |        |
|   |  |   |   | Pozycja kosztorysowa:   | <b>xx</b>         |        |
|   |  |   |   | Ilość wg kosztorysu:  | xxxxxx            |        |
| WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW:  |  |   |   |   |                   |        |
| Operat pomiarowy  |  | TAK <input type="checkbox"/> NIE <input checked="" type="checkbox"/>  | przykład_operat 4846, Obrzeża - zestawienie długości obrzeża    |   |                   |        |
| Wyniki badań laboratoryjnych  |  | TAK <input type="checkbox"/> NIE <input checked="" type="checkbox"/>  | przykład_sprawozdanie z wykonanych badań betonu na ławy nr..... |   |                   |        |
| Pomiary cech geometrycznych   |  | TAK <input type="checkbox"/> NIE <input checked="" type="checkbox"/>  | przykład_Karta pomiaru cech geometrycznych nr.....              |   |                   |        |
| Zatwierdzenie materiałów  |  | TAK <input type="checkbox"/> NIE <input checked="" type="checkbox"/>  | przykład_KT/04/2019   |   |                   |        |
| Inne dokumenty  |  | TAK <input type="checkbox"/> NIE <input checked="" type="checkbox"/>  | przykład - notatka z ustaleniami z IN                           |   |                   |        |
| L.p.  | Lokalizacja (km+hm lub opis)   | Jedn. Miary   | Ilość przed okresem rozliczeniowym                              | Ilość w okresie rozliczeniowym  | Ilość narastająco | Uwagi: |
| 1   | Od km xx+xxx do km xx+xxx  | m3/m  |   |   |                   |        |
| 2   | Od km xx+xxx do km xx+xxx  | 2/m/sz  |   |   |                   |        |
| 3   | Np. Zjazdy w km xx+xxx-xx+xxx  | t itp.  |   |   |                   |        |
| RAZEM:  |  |   |   |   |                   |        |
| W imieniu Wykonawcy:  |  | Imię i Nazwisko   |   | Data  |                   | Podpis |
| Druk Kontroli Robót przygotował:  |  | xxxxxx xxxxxxxx   |   | xx.xx.xxxxr.  |                   |        |
| Zatwierdził Kierownik budowy:   |  | xxxxxx xxxxxxxx   |   | xx.xx.xxxxr.  |                   |        |
| Po dokonaniu oględzin technicznych wykonanych Robót oraz na podstawie przedłożonych dokumentów, wyników badań i sprawdzeń, stwierdza się prawidłowość wykonanych robót. |  |   |   |   |                   |        |
| Stanowisko  | Status   |   | Uwagi   | Data  | Podpis            |        |
| Inspektor Nadzoru:  | ZATWIERDZAM*   |   |   |   |                   |        |
|   | NIE ZATWIERDZAM*   |   |   |   |                   |        |

\*niepotrzebne skreślić

|   |  |   |   |
|---|--|---|---|
| Załącznik nr 3 do OPZ   |  |   |   |
| NAZWA ZADANIA ZGODNIE Z UMOWĄ   |  |   |   |
|                | <b>ZAMAWIAJĄCY</b><br>ZARZĄD DRÓG<br>WOJEWÓDZKICH<br>W BYDGOSZCZY    |   | <b>WYKONAWCA</b><br><div style="border: 1px solid black; padding: 5px; font-weight: bold; font-size: 1.2em;">TU WKLEIĆ LOGO WYKONAWCY</div> |
| Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy jest Jednostką Samorządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego |  |   |   |
| WNIOSEK O ZATWIERDZENIE MATERIAŁU NR xx/xx  |  |   |   |
| Branża:   |  | DROGOWA   |   |
| Nazwa materiału:  | Przykład - obrzeża 8x30  | Numer specyfikacji technicznej:   | D-xx.xx.xx  |
| Producent:  | Np. PPHU BETONIX, CHECHY MAŁE 1; 00-00 Kopydłowo                     | Pozycja kosztorysowa:   | <b>xx</b>   |
| WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW:  |  |   |   |
| Np. Deklaracja Właściwości Użytkowych   | <input type="checkbox"/> TAK <input checked="" type="checkbox"/> NIE | przykład_DWU nr xx/xx/xx  |   |
| Np. Wyniki badań producenta   | <input type="checkbox"/> TAK <input checked="" type="checkbox"/> NIE | przykład_sprawozdanie z wykonanych badań nr xx/xx/xx  |   |
| Np. Dokumentacja techniczna   | <input checked="" type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> NIE | przykład_dokumentacja techniczna  |   |
| Inne dokumenty  | <input checked="" type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> NIE | przykład - notatka z ustaleniami z IN   |   |
| W imieniu Wykonawcy:  |  |   |   |
| Wniosek przygotował:  | Imię i Nazwisko<br>xxxxxx xxxxxxxx                                   | Data<br>xx.xx.xxxxr.  | Podpis  |
| Wniosek zatwierdził:  | xxxxxx xxxxxxxx  | xx.xx.xxxxr.  |   |
| Stanowisko  |  |   |   |
| Inspektor Nadzoru:  | Status<br>ZATWIERDZAM*<br>NIE ZATWIERDZAM*                           | Uwagi   | Data  |
| Podpis  |  |   |   |

\*niepotrzebne skreślić



Logo i nazwa Wykonawcy

zgodnie z § 4 ust. 5 pkt 1) Umowy nr ..... z dnia ..... r.

aktualne na dzień: .....

| Lp. | Firma podwykonawcy / dalszego podwykonawcy | Przedmiot umowy  | Nr Umowy z podwykonawcą/ dalszym podwykonawcą (wraz z aneksami) oraz wartość wynagrodzenia przewidziana w umowie | Wartość wypłaconego dotychczas wynagrodzenia z umowy / informacja o zakończeniu realizacji umowy | Faktura |      |                          | Kwoty zatrzymane wg umowy |  | Warunki zapłaty     |              | Kwota zobowiązań niewymagalnych | Kwota zobowiązań wymagalnych |
|-----|--|------------------|--|--|---------|------|--------------------------|---------------------------|--|---------------------|--------------|---------------------------------|------------------------------|
|     |  |                  |  |  | Numer   | Data | Wartość (brutto) faktury | Kwota zatrzymania         | Podstawa zatrzymania                       | Termin wymagalności | Data zapłaty |                                 |                              |
| 1   |  |                  |  |  |         |      |                          |                           |  |                     |              |                                 |                              |
| 2   |  |                  |  |  |         |      |                          |                           |  |                     |              |                                 |                              |
| 3   |  |                  |  |  |         |      |                          |                           |  |                     |              |                                 |                              |
| 4   |  |                  |  |  |         |      |                          |                           |  |                     |              |                                 |                              |
| 5   |  |                  |  |  |         |      |                          |                           |  |                     |              |                                 |                              |
|     |  |                  |  |  |         |      |                          |                           |  |                     | SUMA:        | 0,00                            | 0,00                         |
|     |  |                  |  |  |         |      |                          |                           |  |                     |              |                                 |                              |
|     |  | podpis Wykonawcy |  |  |         |      |                          |                           |  |                     |              |                                 |                              |
|     |  |                  |  |  |         |      |                          |                           | podpis Inżyniera / Inspektora Koordynatora |                     |              |                                 |                              |